一般社団法人日本救急看護学会　社員（評議員）申請用紙

＜様式2-1＞

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ふりがな |  | 記　入　日 |
| 氏　 名 |  | 20　　年　　月　　日 |
| ふりがな |  | 職　位 |
| ・部署 |  |
| 連 絡 先 | 自宅 ・ 職場 　（どちらかに○をつけてください） | |
| 住　　所 | 〒（　　　　-　　　　　　　　　）　　　　　　　　　　　　　　都・道・府・県　　　　　　　　　　　区・市・郡 | |
| 電話＆FAX | 電　話　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　FAX | |
| メールアドレス |  | |
| 公文書送付  要　・　不要  ※「要」の方は右に  記入して下さい | □病院長（　　　　　　　　　　　　　　　　）　□学長（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）  □看護部長（　　　　　　　　　　　　　　　　）　□学部長（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）  □看護師長（　　　　　　　　　　　　　　　　）　□学科長（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）  □その他 | |
| 研究・ご専門とされる項目に印をつけて下さい | テーマ （□に印をしてください）  □　プレホスピタルケア，□　初療看護，□　ＩＣＵ看護，□　呼吸管理，□　循環管理，  □　栄養管理，□　感染管理，□　心理・精神ケア，□　救急看護技術  □　看護教育，□　家族看護，□　外傷看護，□　看護管理，□　看護体制  □　リスクマネージメント，□　災害看護，□　看護倫理  □　その他 | |
| 経歴 | 最終学歴（\*専門・認定看護師を取得されている場合、それ以前の最終学歴の記載もお願い致します） | |
| * 専門看護師　　□ 認定看護師　　（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）分野 | |
| 就歴 | |

※経歴の記入欄が不足する方は、別紙（自由書式）を添付下さい。

**業績**

＜様式2-2＞

過去5年間（継続の方は過去4年間）において救急看護に関連する執筆、または学術集会や講演会、社会活動等を記入ください。

記入の際は、以下の項目を記入してください。

　　■執筆活動：論文投稿（論文名、筆頭執筆者[共同執筆も可]）、掲載雑誌/図書

　　■学会発表：テーマ、発表者（共同演者も可）、学術集会名

　　■社会活動：院外での講師、学術集会座長・司会、セミナー講師等の活動内容（セミナー・研修名、

　　　　　　　　運営組織名・学会名等）

　　■その他：セミナーインストラクター等

※本学会での活動を優先的にご記入下さい。　　※該当の□に「✔」をして下さい。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| １ | □執筆活動  □学会発表  □社会活動  □その他 |  |
| ２ | □執筆活動  □学会発表  □社会活動  □その他 |  |
| ３ | □執筆活動  □学会発表  □社会活動  □その他 |  |
| ４ | □執筆活動  □学会発表  □社会活動  □その他 |  |
| ５ | □執筆活動  □学会発表  □社会活動  □その他 |  |
| ６ | □執筆活動  □学会発表  □社会活動  □その他 |  |
| ７ | □執筆活動  □学会発表  □社会活動  □その他 |  |
| ８ | □執筆活動  □学会発表  □社会活動  □その他 |  |

＊用紙が不足する場合は、コピーをして記載ください。